



## SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA DEL ESTADO DE COLIMA



GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE  
Y SOBERANO DE COLIMA  
**PODER EJECUTIVO**  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

**MANUAL DE PROCESOS**

### CARTA DESCRIPTIVA

Nombre del Departamento: ASISTENCIAL

Responsable: JEFA DEL DEPARTAMENTO ASISTENCIAL

Propósito: SUPERVISAR Y CAPACITAR A LAS INSTITUCIONES DE ASISTENCIA PRIVADA DEL ESTADO DE COLIMA, ASÍ COMO ASESORAR A LA POBLACION EN GENERAL Y A LAS MISMAS INSTITUCIONES EN TEMAS RELACIONADOS CON LA ASISTENCIA SOCIAL.

#### LÍMITES

El Departamento Asistencial está vinculado principalmente con la Dirección Ejecutiva, el Departamento Administrativo y el Departamento Jurídico.

Fecha de emisión: 06/02/2009

No. de revisión: 1