



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA DEL ESTADO DE COLIMA



GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE
Y SOBERANO DE COLIMA
PODER EJECUTIVO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

MANUAL DE PROCESOS

Diagrama PEPSU (ORGANIZAR TALLERES DE ACTUALIZACIÓN CONTABLE Y FISCAL)

| Proveedor | Entrada | Proceso | Salida | Usuario |
|---|---|--|---|--|
| 1. IAPS 2. Sala de Usos Múltiples del Asilo la Armonía 3. SAT Local 4. Asistente General | 1. Publicaciones Fiscales y Contables oficiales (página SAT) 2. Contacto con el área de Administración Local de Atención al Contribuyente del SAT. 3. Computadora 4. Impresora 5. Teléfono 6. Directorio Telefónico y de las IAPS 7. Internet 8. Papelería 9. Mensajero 10. Vehículo | 1. Investigar las modificaciones contables y fiscales concernientes a las Donatarias Autorizadas o Personas Morales sin fines de lucro publicadas de manera oficial 2. Solicitar vía oficio a la Administración Local de Atención al Contribuyente los Talleres de nuestro interés 3. Confirmar con el SAT la fecha y hora agendada para dichos talleres. 4. Solicitar por escrito el lugar en el cual se impartirán los talleres. 5. Elaborar oficio de invitación a las Instituciones para que | Talleres de Actualización Contable y Fiscal | Instituciones de Asistencia Privada del Estado de Colima |



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA DEL ESTADO DE COLIMA



GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE
Y SOBERANO DE COLIMA
PODER EJECUTIVO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

MANUAL DE PROCESOS

Diagrama PEPUSU (ORGANIZAR TALLERES DE ACTUALIZACIÓN CONTABLE Y FISCAL)

| Proveedor | Entrada | Proceso | Salida | Usuario |
|-----------|---------|---|--------|---------|
| | | participen en los talleres 6. Entregar invitaciones con lista de confirmación de recibido 7. Organizar cafetería 8. Diseñar reconocimiento para el ponente del taller 9. Elaborar registro de control de asistentes. 10. Instalar mobiliario y equipo necesario en el aula de capacitación 11. Proporcionar a los asistentes copia electrónica del material analizado en el taller y datos de fuentes de consulta para futuras ampliaciones de información. | | |